

◆ Objectif de la prestation :

Concevoir les fiches réflexes d'intervention permettant aux intervenants, lors d'un incident, de prendre dans les meilleurs délais les mesures adéquates afin de mettre en sécurité l'installation et d'éviter la propagation d'un sinistre.

◆ Contexte :

Dans une démarche de prévention, les fiches réflexes ont pour but de déterminer les actions à mener et retracent les démarches à entreprendre en cas d'incident.

Il s'agit de mettre en place des mesures appropriées pour faire face aux risques provoqués par des défaillances d'origine naturelle, technologique ou humaine, susceptibles de conduire à un accident.

◆ Missions :

Fiches réflexes d'intervention

- ◆ La conception des fiches réflexes d'intervention à mettre en place sur le site en tenant compte des spécificités de l'établissement :
 - Le plan du ou des locaux incriminés, avec la localisation des moyens de protection appropriés, des vannes de mise en sécurité...
 - Les actions à mener : procédures de mise en sécurité, protection de zones sensibles...
- ◆ Une proposition d'implantation stratégique des fiches réflexes d'intervention sur le site.

◆ Organisation :

Un questionnaire préalable est envoyé à l'entreprise afin de préparer la venue sur site.

Une ou plusieurs visite(s) du site seront effectuées (le nombre et la durée seront fonction de la taille du site) : l'intervenant recueille toutes les informations nécessaires pour l'élaboration des fiches réflexes d'intervention, par le biais :

- D'échanges avec le personnel du site (responsable sécurité, équipiers d'intervention...),
- D'une visite des locaux de l'entreprise.

Pour effectuer sa mission, l'intervenant se basera sur les informations et les plans du site fournis par l'entreprise.

◆ Réalisation :

Un compte-rendu écrit est transmis à l'entreprise, comprenant les différents points suivants :

- Les fiches réflexes d'intervention établies en tenant compte des spécificités du site,
- Une proposition d'implantation des fiches réflexes d'intervention sur le site.

◆ Option :

Un compte-rendu de la prestation peut être présenté à la Direction du site.

De plus, la mise en place des fiches réflexes peut être gérée par IFOPSE (sous-traitance...).

**Une approche personnalisée,
avec un appui réglementaire et
technique individualisés.**

Votre prestation

Référence : DEC-INC CONCEP 02

**Durée : Le temps de la prestation sera fonction de
votre établissement.**